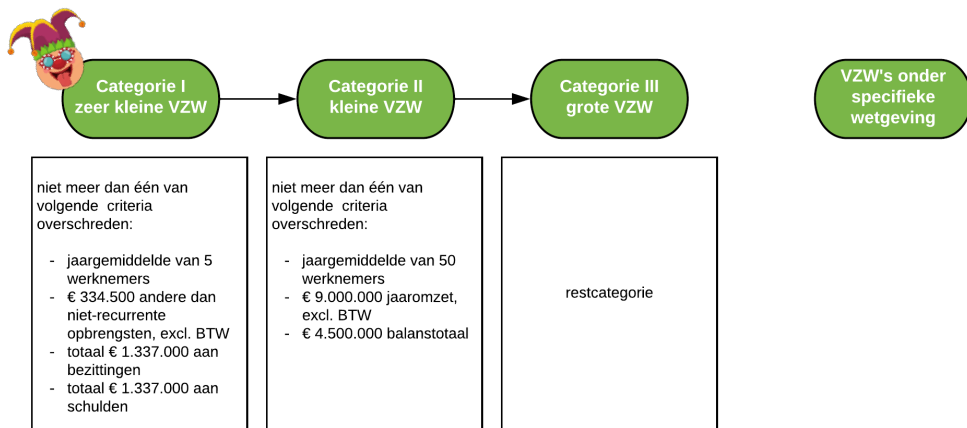


7. VZW & boekhouding

Op het vlak van boekhouding moet er een onderscheid gemaakt worden tussen verschillende “soorten VZW’s”¹⁰. Carnavalsverenigingen vallen bijna altijd onder de eerste categorie.




Boekhoudkundige verplichtingen “zeer kleine VZW” (categorie I)		
	verplichtingen	uitleg
Te voeren boekhouding	Kasboekhouding via opgelegd model (inkomsten en uitgaven noteren)	- Bestuursorgaan is verantwoordelijk - Wettelijk model, men kan vrijwillig kiezen voor het “dubbel boekhouden” - Facturen en bewijsstukken 7 jaar bijhouden
Jaarrekening	Vereenvoudigd opgelegd model	- Het bestuursorgaan moet ieder jaar een jaarrekening opmaken. - De jaarrekening moet binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering. - Wettelijk model

¹⁰ Daarnaast kan een VZW ook (tegelijk) een micro-VZW zijn. Dit heeft enkel effect op het soort jaarrekening. Een micro-VZW zal een micro-schema van jaarrekening gebruiken.

Inventaris	Opgelegd model	- Het bestuursorgaan maakt elk jaar ook een inventaris op - Dit is een overzicht van de bezittingen, schulden, enz. van de VZW - Is onderdeel van de jaarrekening
Jaarverslag	/	Zeer kleine en kleine VZW's zijn niet wettelijk verplicht een jaarverslag op te maken en neer te leggen
Begroting	Van boekjaar, volgend boekjaar jaarrekening	- Het bestuursorgaan moet ieder jaar begroting opmaken. - Deze moet dan samen met de jaarrekening binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering. - Het gaat om de begroting van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft. - Geen verplicht model, dus vrij te kiezen
Controle	Leden, tenzij vrijwillig commissaris	De (werkende) leden kunnen de boekhoudkundige stukken inkijken als onderdeel van het VZW-dossier wanneer er geen commissaris (bedrijfsrevisor) werd benoemd.
Goedkeuring begroting en jaarrekening	AV ¹¹ , binnen 6m na afsluiting boekjaar	- De jaarrekening en de begroting moeten jaarlijks worden voorgelegd aan de algemene vergadering - binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.
Bekend-making binnen 30 dagen	Verenigings-dossier (griffie)	- Binnen dertig dagen na de goedkeuring ervan door de algemene vergadering - Door bestuursorgaan - Indien dit niet gebeurt uiterlijk 7 maanden na afsluiting boekjaar, kan men de VZW gerechtelijk laten ontbinden

Actieve leden van FEN kunnen voor de boekhoudkundige verplichtingen de gratis webapplicatie gebruiken

¹¹ = Algemene vergadering